

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства труда и
социальной защиты Калужской области
от 06 ноября 2015г. № 1517-П



П.В. Коновалов

« 06 ноября 2015 года

УСТАВ

государственного бюджетного учреждения Калужской области
«Калужский областной центр социальной помощи семье и детям
«Доверие»
(новая редакция)

2015 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение Калужской области «Калужский областной центр социальной помощи семье и детям «Доверие» (именуемое в дальнейшем – Учреждение) создано на основании постановления Правительства Калужской области от 31.03.2011 № 171 «О создании государственных бюджетных учреждений Калужской области путем изменения их типа».

1.2. Государственное бюджетное учреждение Калужской области «Калужский областной центр социальной помощи семье и детям «Доверие» является правопреемником государственного учреждения «Калужский областной центр социальной помощи семье и детям «Доверие», созданного на основании постановления Губернатора Калужской области от 30.04.1998 № 156 «О создании Калужского областного центра социальной помощи семье и детям «Доверие», принятого в соответствии с постановлением Правительства Калужской области от 18.09.1997 № 124 «О развитии учреждений социальной помощи семье, детям и молодежи Калужской области» и зарегистрированного Городской Управой города Калуги 26.05.1998 № 1580-р за основным государственным регистрационным номером 1024001431321.

1.3. Полное наименование учреждения:
государственное бюджетное учреждение Калужской области «Калужский областной центр социальной помощи семье и детям «Доверие».

Сокращённое наименование учреждения:

ГБУ Калужской области «Центр «Доверие».

1.4. Учредителем Учреждения является министерство труда и социальной защиты Калужской области (далее — Учредитель).

1.5. Собственником имущества Учреждения является Калужская область.

1.6. Место нахождения учреждения:

248021, Россия, город Калуга, улица Билибина, дом 35.

Юридический адрес:

248021, Россия, город Калуга, улица Билибина, дом 35.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является социальное обслуживание несовершеннолетних, семей с детьми, беременных женщин, профилактика детского и семейного неблагополучия в соответствии с федеральными законами «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

2.2. Целью деятельности Учреждения является улучшение условий жизнедеятельности детей и семей, воспитывающих детей, беременных женщин и оказание психологической, юридической, социальной и другой помощи семьям, детям и отдельным гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании.

2.3. Деятельность Учреждения направлена на социальное обслуживание граждан, реализацию прав семей и детей на защиту и помощь со стороны государства, содействие стабильности семьи как социального института, на улучшение социально-экономических условий жизни граждан, показателей социального здоровья и

благополучия семьи и детей, гуманизацию связей семьи с обществом и государством, установление гармоничных внутрисемейных отношений.

В связи с этим Учреждение осуществляет основные виды деятельности:

- определение и предоставление конкретных видов и форм социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, срочных социальных услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности (в том числе детей – инвалидов), в полустационарной форме социального обслуживания;
- предоставление срочных социальных услуг в целях оказания неотложной помощи;
- оказание содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической или иной социальной помощи, не относящейся социальным услугам (социальное сопровождение);
- ведение регистра получателей социальных услуг;
- осуществление социального патронажа семей и детей, нуждающихся в социальной помощи, реабилитации и поддержке;
- оказание помощи женщинам, детям, оказавшимся в кризисной ситуации, перенесшим насилие в семье;
- участие в работе по профилактике и предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав, оказание помощи по ликвидации трудной ситуации в семье ребенка, профилактике отказов от новорожденных;
- содействие в организации летнего отдыха и оздоровления детей;
- предоставление уполномоченному органу субъекта Российской Федерации информации для формирования регистра получателей социальных услуг;
- организация работы, направленной на укрепление семьи, материнства и детства, участие в реализации областных целевых программ по социальной поддержке семьи и детства, поддержке семей и детей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей и внутренних ресурсов по улучшению жизненной ситуации;
- осуществление мероприятий по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании;
- предоставление социальных услуг получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями;
- предоставление бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информации об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получить их бесплатно;
- содействие повышению нравственного, воспитательного потенциала, общей культуры семьи, формирование здорового образа жизни;
- апробация, обобщение и внедрение в практику передового отечественного и зарубежного опыта, разработок научно-исследовательских учреждений по вопросам

реабилитации, образования и воспитания детей, оптимизации социально - медицинского обслуживания;

- внедрение в практику новых видов социальных услуг, в зависимости от характера потребностей семей и детей, а также местных условий.

В соответствии со своими задачами Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- реализацию технологий социально-психологической реабилитационной и профилактической работы с несовершеннолетним и их семьями, нуждающимися в социальном обслуживании;
- участие в реализации региональных социальных программ;
- содействие в защите прав семьи и детей, формировании личности ребёнка, заботе о его здоровье;
- межведомственное взаимодействие с органами и учреждениями субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- внедрение в практику новых форм и методов социального обслуживания в зависимости от характера нуждаемости семей и детей в социальной поддержке;
- проведение мероприятий по повышению профессионального уровня работников Учреждения;
- мониторинг социальной и демографической ситуации, уровня социально - экономического благополучия семей с детьми;
- участие в привлечении государственных, муниципальных и негосударственных органов, организаций и учреждений (здравоохранения, образования, миграционной службы и т.п.), а также общественных и религиозных организаций и объединений (ветеранских, инвалидных, комитетов Общества Красного Креста, ассоциаций многодетных, неполных семей и т.п.) к решению вопросов оказания социальной помощи гражданам;
- пропагандистскую, организационную, просветительскую деятельность по вопросам семьи и детства;
- организацию выступлений в средствах массовой информации по вопросам семьи, ответственного родительства, детско-родительским отношениям;
- образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам;
- организацию и проведение комплексной выездной консультативной группой (КВКГ) методической и практической работы по оказанию социально-психологической, социально-педагогической, социально-правовой и социально-медицинской помощи специалистам учреждений социальной помощи семье и детям, а также семьям Калужской области;
- организацию и проведение социального аудита специалистов, руководителей и учреждений социальной помощи семье и детям Калужской области;
- оказание бесплатной юридической помощи гражданам, указанным в п.п.3.6,3.7 Устава, в случаях, предусмотренных ст.20 Федерального закона «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» от 21.11.2011 № 324-ФЗ и другие виды деятельности, не противоречащие основной цели и назначению Учреждения.

Учреждение выполняет также следующие задачи:

- оказание методической помощи учреждениям социального обслуживания семьи и детей, созданным в системе социальной защиты населения на территории Калужской области;
- проведение научно - исследовательской работы, апробации и внедрения социально - защитных новаций; подготовку научно-методических рекомендаций, сборников статей, тезисов и т.д.;
- изучение и адаптация российского и зарубежного опыта по организации и деятельности учреждений социального обслуживания семьи и детей;
- выявление и изучение механизмов и форм взаимодействия государственных структур, общественных организаций и отдельных лиц по оказанию социальной помощи;
- отработка моделей и технологий прохождения практики студентов - будущих психологов, социологов, социальных работников в социальных учреждениях подобного типа.

2.4. Виды деятельности Учреждения могут корректироваться в зависимости от социально-демографической и экономической ситуации, нуждаемости населения в конкретных видах социальной помощи и социального обслуживания.

3.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1.Порядок и условия предоставления социальных услуг Учреждением регулируются нормативными правовыми актами Калужской области.

3.2.Виды деятельности Учреждения могут корректироваться в зависимости от социально-демографической и экономической ситуации, нуждаемости населения в конкретных видах социальной помощи и социального обслуживания.

3.3. Условия принятия, обслуживания и снятия с обслуживания граждан.

Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания (кроме предоставления срочных социальных услуг) является индивидуальная программа предоставления социальных услуг, разработанная уполномоченным органом, поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социального обслуживания либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия.

Для предоставления срочных услуг основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания является заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социального обслуживания в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия.

Социальные услуги предоставляются гражданину на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между Учреждением и гражданином или его законным представителем.

3.4. Учреждение оказывает социальные услуги семьям с детьми, несовершеннолетним детям, беременным женщинам, находящимся в трудной

жизненной ситуации, социально опасном положении, нуждающимся в социальном обслуживании.

3.5. Гражданин признается нуждающимся в социальном обслуживании в случае, если существуют обстоятельства, определенные Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

3.6. Зачисление граждан на социальное обслуживание Учреждением производится на основании приказа Учреждения.

3.7. Учреждение вправе отказать получателям социальных услуг в предоставлении социальных услуг в стационарной форме в случае наличия медицинских противопоказаний, предусмотренных перечнем медицинских противопоказаний, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации (далее – медицинские противопоказания), а также лицам, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания.

3.8. Обслуживание граждан может осуществляться на разовой, периодической или постоянной основе.

3.9. Социальные услуги предоставляются Учреждением в полустационарной форме социального обслуживания.

3.10. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются Учреждением бесплатно, за плату или частичную плату в соответствии с Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

3.11. Гражданин или его законный представитель имеет право отказаться от социального обслуживания, социальной услуги. Отказ оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу.

3.12. Работники Учреждения, в пределах, возложенных на них обязанностей, несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей, находящихся на обслуживании в Учреждении.

3.13. Учреждение создано в целях предоставления социальных услуг по оказанию помощи семьям, детям и отдельным гражданам, признанным в установленном законом порядке нуждающимися в социальном обслуживании, выражающейся в реализации законных прав и интересов граждан, в содействии улучшения условий их жизнедеятельности и расширения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также улучшения их психологического статуса.

3.14. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, свои банковские счета, печать, штамп и бланки со своим наименованием.

3.15. Учреждение как юридическое лицо осуществляет свою деятельность на основании Устава (далее – Устав), утверждённого Учредителем и зарегистрированного в налоговом органе, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц в установленном законодательством порядке.

3.16. Учреждение создаётся, реорганизуется и ликвидируется Учредителем.

3.17. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

3.18. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением

собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

3.19. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

3.20. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.21. Учреждение вправе по согласованию с Учредителем открывать филиалы, расположенные вне места его нахождения. При создании филиала вносятся соответствующие дополнения и изменения в действующий Устав с последующей его регистрацией.

3.22. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано, и соответствует этим целям, при условии, что такая деятельность указана в ее учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.23. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

3.24. Осуществление отдельных видов деятельности, требующих специального разрешения в соответствии с действующим законодательством, производится на основании лицензии.

3.25. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, а также государственными органами надзора и контроля в пределах их компетенции.

3.26. Свою деятельность Учреждение осуществляет в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калужской области, настоящим Уставом.

3.27. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

3.28. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет директор. Директор назначается на должность Учредителем на основании трудового договора. Директор подотчетен Учредителю.

3.29. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью учреждения и имеет право:

- действовать без доверенности от имени Учреждения, представлять его интересы в органах государственной власти и организациях различных форм собственности;
- распоряжаться от имени Учреждения его имуществом в пределах, установленных законодательством;
- открывать банковские счета Учреждения;

- выдавать доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия;
- утверждать по согласованию с Учредителем структуру и штатное расписание Учреждения в пределах выделенных ассигнований;
- исходя из производственной необходимости и по согласованию с Учредителем в пределах установленного фонда заработной платы вводить в штат Учреждения должности, не предусмотренные штатным расписанием, или вводить дополнительные должности за счёт ассигнований, выделенных из соответствующего бюджета на эти цели;
- заключать договоры с организациями различных форм собственности;
- заключать с работниками трудовые договоры;
- заключать коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;
- издавать приказы, отдавать распоряжения и утверждать инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников Учреждения;
- устанавливать форму, систему и размеры оплаты труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством и утвержденной сметой расходов;
- направлять часть внебюджетных средств на стимулирование труда работников Учреждения и их социальную защиту;
- утверждать правила внутреннего распорядка;
- обеспечивать организацию труда работников Учреждения и повышение их квалификации.

3.30. Директор Учреждения обязан:

- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на государственное задание, субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины;
- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;
- согласовывать с Учредителем распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;
- предварительно согласовывать с Учредителем совершение Учреждением крупных сделок;
- отвечать за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных действующим законодательством;
- организовывать ведение бухгалтерского и статистического учета и отчетности в соответствии с действующими в Российской Федерации положениями и инструкциями;

- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований законодательства по защите жизни и здоровья работников Учреждения;
- обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне.

3.31. Директор несёт ответственность за свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Уставом, должностными обязанностями и трудовым договором.

3.32. Формами самоуправления являются совет специалистов Учреждения, общее собрание коллектива.

3.33. Постоянно действующий орган социально-медико- психолого-педагогический Консилиум, состав и положение которого утверждается приказом Учреждения. В его состав могут входить педагоги, психологи, педагоги дополнительного образования, воспитатели и другие специалисты. К компетенции Консилиума относится: утверждение планов, программ, контроль выполнения программ. Решение Консилиума считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

3.34. При Учреждении создается попечительский совет из представителей органов социальной защиты населения, образования, здравоохранения, внутренних дел, а также представителей организаций и лиц, заинтересованных в развитии Учреждения. Члены попечительского совета осуществляют свои функции на безвозмездной основе.

3.35. Учреждение имеет следующие структурные подразделения:

- отделение первичного приёма, мониторинга, анализа и планирования деятельности;
- отделение методической, информационно-образовательной деятельности и инновационных технологий;
- отделение по реализации социальных семейсберегающих технологий с дневным пребыванием беременных женщин, семей и детей;
- отделение социальной помощи семьям, женщинам и несовершеннолетним детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, по месту жительства.

3.36. В Учреждении по соглашению с Учредителем могут открываться отделения, службы и иные структурные подразделения, деятельность которых отвечает требованиям Устава.

3.37. Отделение первичного приёма, мониторинга, анализа и планирования деятельности осуществляет:

- организацию первичного приёма граждан, и, при необходимости, последующих приёмов граждан в Учреждении, выявление потребностей в социальных услугах, первичное направление в соответствующие функциональные подразделения Учреждения;
- ведение регистра граждан-получателей социальных услуг, обратившихся в Учреждение за оказанием социальной помощи, обмен информацией с заинтересованными государственными и общественными организациями и учреждениями;
- сбор данных, необходимых для формирования отчетов о деятельности Учреждения и учреждений социального обслуживания семьи и детей Калужской области, проведение мониторингов;

- анализ и планирование деятельности Учреждения;
- оказание гражданам, остро нуждающимся в социальной поддержке, помощи разового характера (срочной социальной услуги), направленной на поддержание их жизнедеятельности.
- образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

Деятельность отделения строится на сотрудничестве с различными государственными учреждениями, общественными, благотворительными, религиозными организациями и объединениями, фондами, средствами массовой информации, а также отдельными гражданами.

3.38. Отделение методической, информационно-образовательной деятельности и инновационных технологий создано с целью разработки и внедрения образовательных программ по дополнительным профессиональным программам и апробации новых направлений и моделей практики социальной работы.

Отделение осуществляет:

- организацию образовательной деятельности, проводимой Учреждением по повышению квалификации работников учреждений системы социальной защиты населения по дополнительным профессиональным программам;
- образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам;
- проведение мероприятий по повышению профессионального уровня специалистов Учреждения;
- разработку и распространение методических и информационных материалов по актуальным вопросам социального обслуживания семьи и детей;
- обобщение и внедрение передовых видов и форм социального обслуживания семьи и детей;
- социальный мониторинг на территории Калужской области;
- анализ и прогнозирование социальных процессов на территории Калужской области, выработку предложений по совершенствованию системы социального обслуживания семьи и детей;
- организацию конференций, семинаров, «круглых столов»;
- изучение эффективности деятельности структурных подразделений Учреждения и внесение предложений по повышению её качества;
- информирование населения, в том числе через средства массовой информации, о деятельности Учреждения.
- разработку и реализацию новых комплексных социальных проектов;
- сотрудничество с различными государственными учреждениями, общественными, благотворительными, религиозными организациями и объединениями, фондами, а также отдельными гражданами.

3.39. Отделение по реализации социальных семейсберегающих технологий с дневным пребыванием беременных женщин, семей и детей создано с целью содействия укреплению института семьи и ранней профилактики семейного неблагополучия.

Отделение осуществляет:

- разработку и внедрение в практику Учреждения инновационных форм и методов работы с семьями, имеющими несовершеннолетних детей;

- социально-психологическую, социально-педагогическую и социально-правовую помощь семьям в создании благоприятного микроклимата и взаимопонимания, преодолении конфликтов и воспитании детей без применения насилия;
- комплексную медико-социальную работу с беременными женщинами;
- пропаганду здорового образа жизни семьи и профилактику заболеваний репродуктивной сферы подростков;
- образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам;
- оказание помощи молодым семьям в формировании ответственного родительства;
- методическую помощь в организации и проведении областных социально значимых мероприятий, направленных на пропаганду семейных ценностей и укрепление института семьи.

3.40. Отделение социальной помощи семьям, женщинам и несовершеннолетним детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, по месту жительства осуществляет деятельность в муниципальных районах: «Износковский район», «Медынский район», «Мосальский район», «Тарусский район», «Ферзиковский район».

Отделение создано для:

- выявления семей с детьми, в том числе замещающих семей, семей с детьми-инвалидами, беременных женщин, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- создания банка данных семей с детьми, в том числе замещающих семей, семей с детьми-инвалидами, беременных женщин, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- оказания комплексной социальной помощи семьям с детьми, в том числе замещающим семьям, семьям с детьми-инвалидами;
- проведения мероприятий по профилактике семейного неблагополучия, жестокого обращения с детьми и подростками;
- деятельности по профилактике отказов от новорожденных и оказанию помощи беременным женщинам и матерям с малолетними детьми, находящимся в кризисной ситуации;
- оказания социально-педагогической, социально-психологической, социально-правовой и социально-бытовой помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов;
- образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам;
- проведения информационно-просветительской работы по укреплению института семьи, ответственного родительства, здорового образа жизни;
- содействия в организации отдыха и оздоровления детей и подростков;
- осуществления взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам семьи, ответственного родительства, детства.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество, необходимое учреждению для его деятельности, закрепляется за ним на праве оперативного управления собственником в лице уполномоченного

органа в соответствии с законодательством. Имущество, закреплённое на праве оперативного управления, является собственностью Калужской области.

4.2. Учреждение владеет, распоряжается и пользуется им в пределах, ограниченных требованиями законодательства, целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом, особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Решение о совершении сделки или нескольких взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения прямо или косвенно имущества, если цена такой сделки либо стоимость имущества превышает 10% балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, принимается с согласия органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника имущества. Изъятие и (или) отчуждение собственности, закреплённой за Учреждением, допускается только в случаях и порядке, установленных действующим законодательством.

4.5. Учреждение вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- субсидии, получаемые из областного бюджета;
- средства, полученные от приносящей доход деятельности;
- благотворительные взносы и пожертвования;
- иные источники, не запрещенные Законодательством РФ.

4.7. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечёт за собой уменьшение размеров его финансирования из бюджета.

4.8. Обслуживание граждан Учреждением производится бесплатно, а также на условиях частичной и полной оплаты предоставляемых услуг. Бесплатно обслуживаются: граждане и семьи с несовершеннолетними детьми, находящиеся в трудной жизненной ситуации, или социально-опасном положении.

4.9. Учреждение имеет право предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату.

4.10. При оказании платных услуг Учреждение, в лице его Директора, обязано заключать с гражданами или с их законными представителями договоры установленной формы, определяющие виды и объем предоставляемых услуг, сроки, в которые они должны быть оказаны, порядок и размер их оплаты, а также

ответственность сторон. Заключение, изменение и расторжение договоров осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

4.11. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.12. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения направлена на реализацию уставных целей и задач.

4.13. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность на базе предоставленного в оперативное управление и арендованного имущества.

4.14. Для успешного осуществления своей деятельности Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеет право:

- привлекать на договорной основе для реализации своих целей и задач, предусмотренных Уставом, другие организации различных форм собственности и отдельных граждан, приобретать или арендовать основные средства за счёт имеющихся у него финансовых ресурсов;
- совершать с организациями любой организационно-правовой формы и физическими лицами различного рода сделки, не противоречащие видам деятельности Учреждения;
- списывать с баланса технику и оборудование, если они изношены и морально устарели (в соответствии с законодательством);
- участвовать в ярмарках, выставках-продажах, аукционах, лотереях, фестивалях, смотрах, конкурсах, а также проводить их (по согласованию с Учредителем).

4.15. Учреждение осуществляет бухгалтерский учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном действующим законодательством.

4.16. Учреждение может осуществлять международное сотрудничество и внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством.

5.ФИЛИАЛЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение имеет следующие филиалы:

5.1.2. Филиал в г. Юхнове «Созвездие», оказывающий на территории г. Юхнова комплексную социальную помощь семьям и детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

Местонахождение Филиала: 249910, Калужская область, г. Юхнов, ул. Ленина, д.24.

Филиал действует на основании Положения о филиале государственного бюджетного учреждения Калужской области «Калужский областной центр социальной помощи семье и детям «Доверие» в г. Юхнове «Созвездие».

5.1.3. Филиал в городском поселении «Посёлок Воротынский» «Рост», оказывающий на территории Бабынинского района комплексную социальную помощь семьям и детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

Местонахождение Филиала: 249201, Калужская область, Бабынинский район, городское поселение «Посёлок Воротынский», ул. 50 лет Победы, д.10.

Филиал действует на основании Положения о филиале государственного бюджетного учреждения Калужской области «Калужский областной центр социальной

помощи семье и детям «Доверие» в городском поселении «Поселок Воротынский» «Рост».

6. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Попечительский совет является совещательным органом, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности организации социального обслуживания.

6.2. Попечительский совет создается по согласованию с Учредителем.

6.3. Создание попечительского совета является обязательным.

6.4. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

6.5. Правовую основу деятельности попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

6.6. В своей деятельности попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации Учреждения.

6.7. Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.

6.8. Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

6.9. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте Учреждения в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет о работе попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

6.10. Попечительский совет состоит из председателя попечительского совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета.

6.11. Конкретное число членов попечительского совета определяется организацией социального обслуживания, но не может быть менее 5 человек.

6.12. В состав попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

6.13. Персональный состав попечительского совета определяется руководителем Учреждения.

6.14. Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

6.15. Основными задачами попечительского совета являются:

- а) содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества ее работы;
- б) содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;

- в) содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;
- г) содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;
- д) содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;
- е) содействие в повышении информационной открытости Учреждения;
- ж) содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

6.16. Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет имеет право:

- а) запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых попечительским советом решений;
- б) вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности Учреждения;
- в) участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;
- г) участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;
- д) осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

6.17. Председатель попечительского совета руководит работой попечительского совета, ведет заседания попечительского совета, вносит на рассмотрение попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя попечительского совета в отсутствие председателя попечительского совета выполняет его функции.

6.18. Председатель попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. На первом заседании попечительского совета назначается секретарь попечительского совета.

6.19. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

6.20. Заседание попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов попечительского совета.

6.21. Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя попечительского совета.

6.22. При решении вопросов на заседании попечительского совета каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

6.23. В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса участвует руководитель Учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее руководителя Учреждения.

6.24. Иные права и обязанности членов попечительского совета, порядок проведения заседаний попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений попечительским советом, определяются руководителем Учреждения.

Прошнуровано, прошнуровано,
скреплено печатью

15.11.2015 15:47:26

Директор ГБУ Калужской области
«Центр «Доверие»

А.О. Урсова

2015



Межрайонная инспекция Федеральной налоговой
службы №7 по Калужской области
В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
"19" ноября 2015 г.

ОГРН 7024000000000000000
ГРН 2754000000000000000

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе
Начальник (Зам. начальника) ИФНС России

И.И. Тетюх

подпись

